

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному
контролю на территории МО Сертолово на 2024 год**

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля на территории МО Сертолово

1.1. Муниципальный жилищный контроль на территории МО Сертолово осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО Сертолово, Решением Совета депутатов «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории МО Сертолово» от 23.11.2021 №36.

1.2. Контрольным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории МО Сертолово является администрация МО Сертолово (далее – Контрольный орган).

Перечень должностных лиц, уполномоченных от имени Контрольного органа на принятие решений об осуществлении муниципального жилищного контроля и осуществление муниципального жилищного контроля, утверждается постановлением администрации МО Сертолово.

1.3. В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле последний осуществляется в форме проведения контрольных мероприятий на предмет соблюдения организациями и гражданами (контролируемыми лицами) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательных требований), а именно:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих

работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов;

13) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Осуществление планового контроля не предусмотрено.

1.4. Ранее, контроль в данной сфере осуществлялся в соответствии с положениями Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Плановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021-2023 годы запланированы не были. Плановые проверки в отношении граждан - нанимателей муниципального жилого фонда проведены в соответствии с ежегодными планами проверок, утвержденными приказами органа муниципального контроля; внеплановые проверки проводились в связи с поступлением в орган муниципального контроля сведений о возможных нарушениях или о признаках нарушений, выдавались предписания об устранении выявленных в ходе осмотра нарушений обязательных требований в установленные сроки. В 2023 году предпринимаемые меры в отношении подконтрольных субъектов были

направлены на предупреждение нарушений требований законодательства, муниципальных правовых актов, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований, а также на создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов. Во многом указанная направленность не теряет актуальности на перспективный период.

В результате систематизации, обобщения и анализа информации о соблюдении требований за истекший период сделаны выводы, что наиболее распространенным вопросом контроля в данной сфере являлось соблюдение требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами, к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда. Так, в соответствии с договором социального найма, ст.67 Жилищного кодекса Российской Федерации, наниматель жилого помещения по договору социального найма обязан: обеспечивать сохранность жилого помещения, поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Вместе с тем, имеет место непонимание гражданами данной обязанности.

Основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в контролируемой сфере подконтрольными субъектами являются:

- недостаточно сформированное понимание исполнения обязательных требований у подконтрольных субъектов;
- отсутствие системы обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам разъяснения положений жилищного законодательства, в том числе, с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

Настоящая Программа разработана на 2024 год и определяет цели, задачи и порядок осуществления администрацией МО Сертолово профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований.

Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- формирование единого понимания обязательных требований жилищного законодательства у всех участников контрольной деятельности;
- повышение прозрачности осуществляемой органом муниципального жилищного контроля контрольной деятельности;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

При осуществлении муниципального контроля в соответствии с Положением о контроле могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Информирование посредством размещения на официальном сайте администрации МО Сертолово в сети "Интернет" сведений, определенных ч. 3 ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ и в иных формах.	в течение года	Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации МО Сертолово
2	Консультирование контролируемых лиц или их представителей по вопросам соблюдения обязательных требований: по телефону, в устной форме, в	в течение года по мере поступления обращений	Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации МО Сертолово

	письменной форме, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.		
3	Объявление предостережений. При наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований	в течение года по мере поступления сведений	Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации МО Сертолово
4	Профилактический визит. Проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференцсвязи.	Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемого лица, приступающего к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска не менее 1 раза в квартал	Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации МО Сертолово

Консультирование контролируемых лиц или их представителей по вопросам соблюдения обязательных требований производится контрольным органом: по телефону, в устной форме, в письменной форме, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) разъяснение прав и обязанностей должностных лиц Контрольного органа при осуществлении муниципального жилищного контроля;
- 2) разъяснение прав и обязанностей контролируемых лиц при

осуществлении в отношении них муниципального жилищного контроля;

3) порядок и сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

4) порядок обжалования решений, действий (бездействия) Контрольного органа при осуществлении муниципального жилищного контроля;

5) выполнение обязательных требований в сфере использования и содержания жилых помещений, использования и содержания общего имущества в многоквартирных домах, предоставления коммунальных услуг.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случаев получения от контролируемых лиц письменного запроса.

Рассмотрение Контрольным органом письменного запроса контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

При поступлении в Контрольный орган обращений по однотипным и неоднократно повторяющимся вопросам консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного руководителем или заместителем руководителя Контрольного органа.

В целях организации обобщения правоприменительной практики контрольным органом в срок до 30.03.2025 на официальном сайте администрации МО Сертолово в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Муниципальный контроль» размещается доклад о правоприменительной практике.

В рамках добровольного определения контролируемыми лицами уровня соблюдения ими обязательных требований возможно проведение самостоятельной оценки соблюдения обязательных требований, относящихся к предмету муниципального контроля (самообследование).

Самообследование осуществляется с соблюдением требований ст. 51 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Для поощрения и стимулирования добросовестных контролируемых лиц могут применяться следующие меры: возможность проведения инспекционного визита, выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, присуждение контролируемому лицу репутационного статуса, обозначающего добросовестное соблюдение контролируемым лицом обязательных требований, и предоставление контролируемому лицу права публично размещать данную информацию в открытых источниках, в том числе в информационных и рекламных.

Информация об оценке контролируемых лиц предоставляется заинтересованным лицам посредством размещения на официальном сайте администрации МО Сертолово сети «Интернет».

Срок действия репутационного статуса, обозначающего добросовестное соблюдение контролируемым лицом обязательных требований, составляет 3

года со дня присвоения указанного статуса. Репутационный статус, обозначающий добросовестное соблюдение контролируемым лицом обязательных требований, аннулируется при установлении контрольным органом несоответствия контролируемого лица критериям добросовестности, о чем контролируемое лицо уведомляется в течение одного месяца.

Проведение мер стимулирования добросовестности как профилактических мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля не предусмотрено.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов - 0%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий - 80 %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;

- выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню 100% мероприятий, предусмотренных перечнем;

- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к органу муниципального жилищного контроля.